

Số: 460 /KH-ĐHKQTĐ

Hà Nội, ngày 10 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Nghiên cứu, đề xuất mở ngành/chương trình đào tạo mới, trình độ đại học
của Đại học Kinh tế Quốc dân năm 2025, dự kiến tuyển sinh từ năm 2026**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Thông tư số 02/2022/TT-BGDĐT ngày 18/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định điều kiện, trình tự, thủ tục mở ngành đào tạo, đình chỉ hoạt động của ngành đào tạo trình độ đại học, thạc sĩ, tiến sĩ;
2. Thông tư số 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học;
3. Thông tư 12/2024/TT-BGDĐT ngày 10/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 02/2022/TT-BGDĐT ngày 18/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định điều kiện, trình tự, thủ tục mở ngành đào tạo, đình chỉ hoạt động của ngành đào tạo trình độ đại học, thạc sĩ, tiến sĩ;
4. Căn cứ Thông tư số 09/2022/TT-BGDĐT ngày 06/06/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định Danh mục thống kê ngành đào tạo của giáo dục đại học;
5. Căn cứ Quyết định số 1596/QĐ-BGDĐT ngày 07/06/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Danh mục ngành đào tạo thí điểm các trình độ của giáo dục đại học;
6. Quyết định số 2819/QĐ-ĐHKQTĐ ngày 21/11/2022 của Hiệu trưởng Trường đại học Kinh tế Quốc dân quy định mở ngành đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học tại Đại học Kinh tế Quốc dân.

II. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Nghiên cứu, phát triển các ngành/chương trình đào tạo mới góp phần đa dạng hóa và mở rộng các ngành/chương trình đào tạo của Đại học Kinh tế Quốc dân nhằm đáp ứng nhu cầu của xã hội, nâng cao vị thế của Đại học trong bối cảnh hội nhập quốc tế.
2. Phát triển các ngành/chương trình đào tạo mới phải bám sát chiến lược đào tạo của Đại học, phù hợp với yêu cầu về nguồn nhân lực chất lượng cao cho sự phát triển kinh tế - xã hội của đất nước, phù hợp với nhu cầu của xã hội và người học.

III. NGUYÊN TẮC

1. Việc nghiên cứu, đề xuất mở ngành/chương trình đào tạo mới phải tuân thủ theo đúng quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo, phù hợp với chiến lược đào tạo của Đại học;

2. Việc nghiên cứu, đề xuất mở ngành/chương trình đào tạo mới phải đảm bảo tính khoa học, khách quan và phát huy tối đa nguồn lực hiện có của Đại học.

IV. NỘI DUNG

1. Ban Giám đốc làm việc với các đơn vị về công tác mở ngành/phát triển chương trình đào tạo mới

- Chủ trì: Ban Giám đốc
- Thành phần: Lãnh đạo các Trường/Khoa/Viện có đề xuất mở ngành, phát triển chương trình đào tạo mới và các đơn vị liên quan;
- Nội dung:
 - + Các Trường/Khoa/Viện trình bày về đề xuất chủ trương mở ngành và phát triển chương trình đào tạo mới;
 - + Giám đốc xem xét phê duyệt các ngành/chương trình đưa vào kế hoạch xây dựng đề án mở ngành/phát triển chương trình đào tạo mới;

- Thời dự kiến: trước 01/5/2025;

- Sản phẩm: Danh sách ngành dự kiến mở.

2. Công tác chuẩn bị tài liệu, dự trù kinh phí

- Đơn vị phụ trách: Phòng Quản lý đào tạo;
- Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính kế toán;
- Nội dung:
 - + Chuẩn bị các tài liệu hướng dẫn các đơn vị triển khai công việc;
 - + Xây dựng dự trù kinh phí cho các đầu công việc trình Ban Giám đốc xem xét, phê duyệt;

- Thời gian dự kiến hoàn thành: trước 15/5/2025

3. Xây dựng Đề án mở ngành/chương trình đào tạo mới

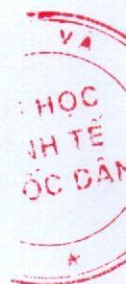
- Các Trường; Khoa/viện và các đơn vị chức năng thực hiện theo kế hoạch và hướng dẫn của Đại học.

- Thời gian dự kiến hoàn thành và công bố: trước 01/11/2025

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý đào tạo

- Đơn vị thường trực, đầu mối trong công tác tổ chức, triển khai công việc
- Phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ đề xuất thành viên tổ công tác;
- Phối hợp với phòng Tài chính Kế toán xây dựng dự toán kinh phí hỗ trợ cho các khâu công việc, trình Ban Giám đốc xem xét, phê duyệt;



- Tổng hợp báo cáo quá trình xây dựng phần mềm và kết quả thực hiện. Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc về kết quả thực hiện chung.

2. Phòng Tổ chức cán bộ: chủ trì, phối hợp với đơn vị thường trực xây dựng, đề xuất thành viên tổ công tác trình Giám đốc ra quyết định.

3. Phòng Tài chính Kế toán: chủ trì, phối hợp với đơn vị thường trực, các đơn vị liên quan xây dựng dự toán kinh phí hỗ trợ cho các khâu công việc.

4. Các đơn vị: Trường Công nghệ, Trường Kinh tế và Quản lý công, Trường Kinh doanh, Viện Kế toán Kiểm toán, Viện Ngân hàng Tài chính có trách nhiệm phối hợp, hỗ trợ trong công tác tổ chức triển khai thực hiện công việc.

5. Các khoa/viện: đơn vị chủ trì về chuyên môn có trách nhiệm xây dựng đề xuất, thuyết trình và giải trình về đề xuất và thực hiện các công việc chuyên môn liên quan theo kế hoạch và hướng dẫn của Đại học.

Công tác mở ngành, phát triển chương trình đào tạo mới có vai trò quan trọng trong việc đa dạng hóa và mở rộng các ngành và chương trình của Đại học, đáp ứng nhu cầu của xã hội và chiến lược phát triển của Đại học. Qua đó góp phần nâng cao vị thế của Đại học trong bối cảnh hội nhập quốc tế và giai đoạn phát triển mới. Giám đốc Đại học đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai hiệu quả, đảm bảo theo đúng kế hoạch chung của Đại học.

Trong quá trình triển khai thực hiện, mọi vướng mắc, phát sinh các đơn vị báo cáo Giám đốc (qua Phòng Quản lý đào tạo) để kịp thời giải đáp và hướng dẫn thực hiện.

- TS. Lê Anh Đức, Trưởng phòng Quản lý đào tạo;

- Chuyên viên phụ trách ThS Nguyễn Nghĩa Hoàng (Phòng 211, Nhà A1, Điện thoại: 0988.926.926; Email: nguyennghiahoang@neu.edu.vn)

Nơi nhận: 

- Hội đồng ĐH, Đảng ủy (để báo cáo);
- Ban Giám đốc (để chỉ đạo);
- Các Trường/Khoa/Viện (để th/h);
- Công TTĐT (để thông báo);
- Lưu: VT, QLĐT.

GIÁM ĐỐC



GS.TS. Phạm Hồng Chương